



**Istituto di Istruzione
Superiore**

Rita Levi Montalcini

Via Carmela Borelli, III Traversa
88054 Sersale (CZ)
C.M. CZIS01100L - C.F. 97061370793
email: czis01100l@istruzione.it
pec: czis01100l@pec.istruzione.it
web: www.is-sersale.edu.it

Liceo Scientifico

Via Carmela Borelli, III Traversa
88054, Sersale (CZ)
C.M. CZPS011013
Tel.: 0961-936806 – Fax: 0961-931365

Ipscoa

Via I Maggio
88055, Taverna (CZ)
C.M. CZRH01101R
Tel. - Fax: 0961-924833

Ipsasr

Via M. Bianchi
88054, Sersale (CZ)
C.M. CZRA01102N - CZRA011523 (adulti)
Tel. - Fax: 0961-967187

Ipsceo

Via Nazionale
88070, Botricello (CZ)
C.M. CZRC01101G - CZRC011511 (adulti)
Tel.: 0961-966661 – Fax: 0961-966007

Protocollo e data come da segnatura

CIRCOLARE N. 113

Ai docenti neoassunti a.s.21-22

Ai docenti tutor

Ai membri del Comitato di Valutazione

Al DSGA

Atti-Sito

Oggetto: Convocazione Comitato di Valutazione docenti neoassunti a.s 2021/2022

Il Comitato di valutazione è convocato in presenza, giorno 13 Luglio 2022 dalle ore 10.00 alle ore 13.00 nell'aula III A del Liceo Scientifico di Sersale per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova dei docenti neo-assunti.

Il Comitato di Valutazione, composto ai sensi del comma 129 punto 4 della legge 107/2015, dal Dirigente Scolastico, Membri del Comitato, Tutors, e con la presenza dei docenti neoassunti, discuterà il seguente o.d.g.:

1. Colloquio con i docenti neoassunti;
2. valutazione finale e verbalizzazione della stessa.

La seduta di valutazione di ogni docente neoassunto avrà una durata di 30 m. circa.

Dopo il colloquio, il Comitato si riunirà per l'espressione del parere.

L'assenza del docente neoassunto al colloquio, motivata da impedimenti inderogabili, non precluderà l'espressione del parere; il rinvio del colloquio per impedimenti non derogabili sarà consentito una sola volta.

Si ricorda che il parere del Comitato è obbligatorio, ma non vincolante per il Dirigente scolastico, che può discostarsene con atto motivato, emettendo un provvedimento di conferma in ruolo o meno.

Viste le disposizioni normative vigenti, in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, i colloqui si svolgeranno in presenza nel rispetto del Protocollo sulla sicurezza con distanziamento, mascherina facoltativa e igienizzazione dopo ogni seduta.

Il tutor presenterà al Comitato le “risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto” (comma 3 art.13 D.M. 850/2015).

L'istruttoria dovrà dare informazioni sull'intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto, con particolare attenzione all'osservazione durante le attività peer to peer o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica, sia in presenza che a distanza. L'istruttoria che il tutor presenterà al Comitato terrà conto di:

- momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuate in classe;
- modalità di verifica e di valutazione adottate;
- gestione del clima della classe;
- competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali possedute dal docente neoassunto;
- strategie inclusive per gli alunni con bisogni educativi speciali e per potenziamento;
- partecipazione alla vita della scuola.

I docenti neoassunti dovranno consegnare il Dossier finale della Piattaforma Indire. Si ricorda che, per poter esportare il Dossier finale, il docente neoassunto deve aver:

- Inserito nel curriculum formativo almeno un'esperienza completa in tutti i suoi campi,
- Inoltrato definitivamente il Bilancio Iniziale delle Competenze,
- Inserito titolo e sintesi dell'Attività Didattica,
- Inoltrato definitivamente il “Bilancio Finale e Bisogni Futuri”,
- Inoltrato definitivamente il questionario.

La documentazione sull'anno di prova del docente neoassunto (Dossier finale) e la relazione del docente tutor devono essere acquisite agli uffici di segreteria prima della seduta. I docenti, componenti del Comitato potranno prendere visione delle relazioni presso gli Uffici di Segreteria dal 30 giugno 2022.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Cristina Lupia