

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto di Istruzione  
Superiore

**Rita Levi Montalcini**

Via Carmela Borelli, III Traversa  
88054 Sersale (CZ)  
C.M. CZIS01100L - C.F. 97061370793  
email: czis01100l@istruzione.it  
pec: czis01100l@pec.istruzione.it  
web: www.ic-sersale.edu.it

**Liceo Scientifico**

Via C. Alvaro, n 17 88054, Sersale (CZ)  
C.M. CZPS011013  
Tel.: 0961-936806 – Fax: 0961-931365

**Ipscoa**

Via I Maggio  
88055, Taverna (CZ)  
C.M. CZRH01101R  
Tel. - Fax: 0961-924833

**Ipsasr**

Via Bianchi  
88054, Sersale (CZ)  
C.M. CZRA01102N - CZRA011523 (adulti)  
Tel. - Fax: 0961-967187

**Ipsceoa**

Via Nazionale  
88070, Botricello (CZ)  
C.M. CZRC01101G - CZRC011511 (adulti)  
Tel.: 0961-966661 – Fax: 0961-966007

CUP: F54D22002810006

All'Albo on line  
Agli atti  
Al sito WEB

Oggetto: **AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO GRUPPO DI PROGETTAZIONE E GRUPPO DI COLLAUDO** per il progetto : **M4C1I3.2-2022-961 – P - 10987 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class.- SCUOLE 4.0: Scuole innovative e laboratori – potenziamento dei servizi di istruzione: dagli Asili nido alle Università Investimento 3.2 Scuola4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori -M4C1-3.2 – “INNOVATION FOR EDUCATION” -.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **MISSIONE – 4 - COMPONENTE- 1** – linea di investimento **3.2** - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione **218/2022** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **150.072.76** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito **0109799 DEL 30/12/2022**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all’investimento **3.2 Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori**;
- VISTE** la delibera n. 32 del 25/09/2022 del C Docenti relativa alle variazioni al PTOF 22/23, la delibera del C. di Istituto n. 120 del 28/10/2022 di approvazione delle variazioni del PTOF 22/23, la delibera del C. di Istituto n. 113 del 23/09/2022 di delega al Dirigente Scolastico di adesione gestione dei progetti PNRR;

**VISTO** il progetto “**INNOVATION FOR EDUCATION**” presentato in data **03/02/2023** attraverso la piattaforma FUTURA;

**PRESO ATTO** che in data **17/03/2023** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione **Prot. N. 39377** firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

**VISTO** il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 140 del 15/02/2023 e parere favorevole del collegio dei Revisori in data 07/02/2023;

**VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio **n 2527/U del 27/03/2023**;

**PRESO ATTO** della necessità di individuare i componenti del gruppo di progettazione e collaudo;

**RESO ATTO** che progettazione e collaudo rientrano nel 10% max di costi ammissibili per spese di progettazione , collaudo e tecnico operative;

**VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTO** i criteri per la selezione di personale interno ed esterno approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 151 del 30/01/2020;

### EMANA

il seguente **avviso** per la selezione e reclutamento, **nell'ambito del personale in servizio presso l'IIS Rita Levi Montalcini di Sersale, di docenti, assistenti amministrativi e assistenti tecnici** per come di seguito specificato:

<b>GRUPPO PROGETTAZIONE</b>	
n. 7 DOCENTI	N. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
<b>GRUPPO COLLAUDO</b>	
N. 3 DOCENTI	N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO N. 1 ASSISTENTE TECNICO

- IL GRUPPO DI PROGETTO DEVE ESSERE COSTITUITO DA **ALMENO 4 COMPONENTI**;
- IL GRUPPO DI COLLAUDO DEVE ESSERE COSTITUITO DA **ALMENO 2 COMPONENTI**.

#### Articolo 1 – Destinatari

Il presente avviso è destinato al personale interno all'istituzione scolastica

#### Articolo 2

##### Requisiti per la partecipazione griglia di valutazione

Potrà partecipare alla selezione il personale in possesso dei seguenti requisiti:

#### CRITERI PERSONALE DOCENTE

	<b>1° Macro criterio: TITOLI DI STUDIO E RELATIVA VOTAZIONE;</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
A	Laurea specifica vecchio ordinamento o secondo livello - per votazione da 106 a 110 - per votazione 100 a 105 - per votazione da 95 a 99 - per votazione inferiore a 95	Punti 10 Punti 8 Punti 7 Punti 6
B	Laurea specifica triennale coerente con l'attività progettuale dell'area formativa	Punti 5

	di riferimento	
C	Laurea non specifica ma attinente all'area formativa di riferimento, laddove, nel presente bando è indicata la possibilità di partecipare anche con laurea non specifica	Punti 4
D	Diploma di istruzione secondaria di II grado	Punti 3
E	Altri titoli universitari diversi dalla laurea di accesso (Dottorato di ricerca, Diploma di specializzazione, Borse di studio, Master, Perfezionamento) coerenti con l'attività progettuale dell'area formativa di riferimento	p.3 per ogni titolo fino a un massimo di punti 18
F	Abilitazione all'insegnamento (tramite concorso, SSIS, corso abilitante)	Punti 3 per ogni titolo max 6 punti
	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>in presenza di più titoli si valuta quello di grado superiore</b></li> </ul>	
	<b>2° Macro criterio: CERTIFICAZIONI</b>	<b>PUNTEGGIO Max 14</b>
G	Madrelingua inglese (solo per i corsi di lingue)	Punti 8
H	COMPETENZE LINGUISTICHE Livello C2 Livello C1 Livello B2	Punti 5 Punti 3 Punti 1
H	COMPETENZE LINGUISTICHE Livello C2 Livello C1 Livello B2	Punti 5 Punti 3 Punti 1
I	COMPETENZE INFORMATICHE Laurea ( Scienze dell'informazione- Informatica Gestionale vecchio ordinamento) ECDL Full ECDL base	Punti 6 Punti 4 Punti 2
	<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
	<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI PREGRESSE RELATIVE ALL'ATTIVITA' DA SVOLGERE</b>	
M	esperienza lavorativa progettazione e formazione nel settore di riferimento	Punti 1 per ogni esperienza max 12 punti
	<b>PUBBLICAZIONI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
N	Pubblicazioni inerenti i contenuti dell'attività progettuale di riferimento	1 Punto per ogni pubblicazione . Max 8
L	Qualità e originalità del Progetto Formativo	1-10

#### CRITERI PERSONALE ATA

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti	PUNTI 1 per ogni mese

Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	PUNTI 1 per ogni incarico
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1 per ogni esperienza
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2 per ogni certificazione

I punteggi riportati a fianco di ciascun requisito saranno utilizzati per la redazione della graduatoria di merito.

**Relativamente al personale docente si precisa che oltre ai criteri deliberati dal C. di istituto : sarà data precedenza assoluta ai docenti che hanno:**

1. **ESPERIENZA DI COLLAUDO DI INTERNI;**
2. **ESPERIENZE DI DOCENTE/FORMATORE SULLE TEMATICHE DELLA SICUREZZA;**
3. **ESPERIENZA DI COLLAUDO DI RETI INFORMATICHE E CABLAGGIO;**
4. **DOCENTI C.C. B011 – (Prevista 1 sola figura);**
5. **DOCENTI C.C. B020 - (Prevista 1 sola figura);**
6. **DOCENTI C.C. B021 - (Prevista 1 sola figura);**
7. **DOCENTI C.C. A041 - (Prevista 1 sola figura);**

### Articolo 3

#### Termini e modalità di presentazione della domanda

1. I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda come da **allegato A**, corredata da:
  - curriculum vitae in formato europeo e scheda di autovalutazione (**allegato B**)
  - autocertificazione ai sensi DPR 445 attestante la veridicità delle informazioni contenute nel CV e ogni altra utile documentazione
  - autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 e del regolamento UE/679/2016;
2. Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire in busta chiusa, **a pena di esclusione**, con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore **10:00** del giorno **11/04/2023** all'ufficio Protocollo dell'IIS Rita Levi Montalcini – Via Corrado Alvaro, 17 , CAP 88054 , città Sersale, con recapito per posta raccomandata A/R o a mano (orario di apertura al pubblico dalle ore 11.00 alle ore 13.00 (tutti i giorni i giorni) o a mezzo mail PEO – PEC all'indirizzo: [czis011001@istruzione.it](mailto:czis011001@istruzione.it) – czis011001@pec.istruzione.it;
3. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, farà fede unicamente il protocollo di questo istituto con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora sia recapitata l'ultimo giorno utile per la presentazione).
4. Non farà fede il timbro postale relativo alla spedizione.
5. All'esterno della busta contenente la domanda sarà necessario specificare **“Disponibilità Gruppo di progettazione o collaudo – Scuola 4.0 – Codice Progetto : M4C1I3.2-2022-961 – P - 10987– Titolo - “INNOVATION FOR EDUCATION” – SI PRECISA CHE L'INCARICO DI PROGETTISTA E COLLAUDATORE SONO TAR LORO INCOMPATIBILI**.
6. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.

7. I candidati dipendenti della pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e l'incarico / la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.
8. Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.
9. Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

#### **Articolo 4** **Valutazione delle domande**

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro **gg. 5 dalla pubblicazione**.
4. In caso di reclamo, la Commissione esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **www.is-sersale.edu.it**;
6. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

#### **Articolo 5** **Attribuzione incarico – durata**

1. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam in base alla normativa vigente.
2. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento.
3. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato in orario extracurricolare per un massimo di n. **50 ore pro-capite** per gruppo progettazione e **30 ore pro-capite** per gruppo collaudo:
4. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione
5. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento previsto per il 31/12/2024

#### **Articolo 6** **Compensi**

La prestazione professionale svolta sarà retribuita come da piano finanziario stabilito dallo specifico investimento e con riferimento alle tabelle del CCNL Scuola:

1. **Personale Docente € 23,22 lordo stato** per ogni ora di attività effettivamente svolta in orario extracurricolare;
2. **Personale ATA € 19.24 lordo stato** per ogni ora di attività effettivamente svolta in orario extracurricolare;

3. Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

#### **Articolo 7**

##### **Svolgimento dell'attività:**

##### **il gruppo di progetto dovrà svolgere i sottoindicati compiti:**

- Effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinati all'intervento;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto, seguendo le indicazioni operative del MIM [https://pnrr.istruzione.it/avviso/scuole-4-0-scuole\\_innovative-e-laboratori/](https://pnrr.istruzione.it/avviso/scuole-4-0-scuole_innovative-e-laboratori/) e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR <https://pnrr.istruzione.it>;
- Provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti (capitolato tecnico) secondo le indicazioni specifiche impartite dal Dirigente Scolastico, elaborare la gara d'appalto e/o affidamento diretto e la comparazione delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico in base al criterio di scelta del contraente stabilito dal D.S. in qualità di RUP;
- Registrare nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it> i dati relativi al progetto,
- provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- redigere i verbali e le time sheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate e del lavoro svolto;
- gestire i rapporti con la ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quanto altro sia necessario al rispetto della tempistica;
- collaborare con il D.S e DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo. Partecipando alle riunioni necessarie al buon funzionamento delle attività ed al buon successo del progetto.

##### **Il gruppo di collaudo dovrà svolgere i sottoindicati compiti:**

- sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e all'allocazione dei beni acquistati;
- verificare la conformità delle apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contratto;
- collaborare con il D.S. per la verifica dei documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara;
- eseguire il controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;
- verbalizzare le attività di collaudo con l'indicazione dell'ora di inizio e fine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;
- compilare i dati relativi alle attività svolte ed inoltrare al D. S.;

#### **Articolo 8**

##### **Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

#### **Articolo 9**

##### **Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto

dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

## **Articolo 10** **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico GIOVANNA MOSCATO.

## **Articolo 11** **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **L'IIS RITA LEVI MONTALCINI**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **GIOVANNA MOSCATO**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **VARGIU SCUOLA SRL nella persona del Dott. ANTONIO VARGIU**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **commerciale@vargiuscuola.it**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

## **Articolo 12** **Pubblicazione dell'avviso e impugnazioni**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto **www.is-sersale.edu.it**.

Avverso il presente avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 24.11.1971 e ss.mm.ii.

*F.to Digitalmente da*  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**GIOVANNA MOSCATO**

**Allegato A**

**CUP: F54D22002810006**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO RIVOLTO A PERSONALE INTERNO PER LA COSTITUZIONE del GRUPPO DI PROGETTAZIONE E GRUPPO DI COLLAUDO per il progetto PNRR AVVISO M4C1I3.2-2022-961- P - 10987 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class.- SCUOLE 4.0: Scuole innovative e laboratori – potenziamento dei servizi di istruzione: dagli Asili nido alle Università Investimento 3.2 Scuola4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori -M4C1-3.2 – “INNOVATION FOR EDUCATION” -.**

**SCELTA**

- ❖ **gruppo progetto**
- ❖ **gruppo collaudo**

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto **IIS RITA LEVI  
MONTALCINI  
SERSALE CZ**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
Via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ civ. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura per la selezione dei componenti del **“GRUPPO DI PROGETTAZIONE GRUPPO DI COLLAUDO– Scuola 4.0”**, per il progetto **PNRR AVVISO M4C1I3.2-2022-961 – P - 10987 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class.- SCUOLE 4.0: Scuole innovative e laboratori – potenziamento dei servizi di istruzione: dagli Asili nido alle Università Investimento 3.2 Scuola4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori -M4C1-3.2 – “INNOVATION FOR EDUCATION” -.**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- Essere/non essere dipendente di un'amministrazione/istituzione scolastica pubblica (indicare quale \_\_\_\_\_ e allegare autorizzazione del dirigente)

essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_  
con la seguente votazione: \_\_\_\_\_
- di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- di aver preso visione dell'Avviso;
- di essere disponibile a svolgere l'attività in orario extracurriculare;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165").

A tal fine allega

- curriculum vitae in formato europeo (solo dati essenziali, pertinenti e non eccedenti);
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- altra documentazione utile alla valutazione (vedere avviso di selezione).

Inoltre dichiara di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve secondo il periodo indicato e di presentare la relazione finale e la dichiarazione delle ore prestate.

Il/la sottoscritto/a autorizza il titolare al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 279/2016 o GDPR, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## Allegato B

– Selezione componenti “GRUPPO DI PROGETTAZIONE GRUPPO DI COLLAUDO– Scuola 4.0”, per il PNRR AVVISO M4C1I3.2-2022-961 – P – 10987 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class.- SCUOLE 4.0: Scuole innovative e laboratori – potenziamento dei servizi di istruzione: dagli Asili nido alle Università Investimento 3.2 Scuola4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori -M4C1-3.2 – “INNOVATION FOR EDUCATION” -.

Il /Lasottoscritto/a \_\_\_\_\_

### DICHIARA

di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, a tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

#### PERSONALE DOCENTE

	<b>1° Macro criterio: TITOLI DI STUDIO E RELATIVA VOTAZIONE;</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>AUTOVALUTAZIONE</b>
A	Laurea specifica vecchio ordinamento o secondo livello - per votazione da 106 a 110 - per votazione 100 a 105 - per votazione da 95 a 99 - per votazione inferiore a 95		
B	Laurea specifica triennale coerente con l'attività progettuale dell'area formativa di riferimento		
C	Laurea non specifica ma attinente all'area formativa di riferimento, laddove, nel presente bando è indicata la possibilità di partecipare anche con laurea non specifica		
D	Diploma di istruzione secondaria di II grado		
E	Altri titoli universitari diversi dalla laurea di accesso (Dottorato di ricerca, Diploma di specializzazione, Borse di studio, Master, Perfezionamento) coerenti con l'attività progettuale dell'area formativa di riferimento		
F	Abilitazione all'insegnamento (tramite concorso, SSIS, corso abilitante) <b>• in presenza di più titoli si valuta quello di grado superiore</b>		
	<b>2° Macro criterio: CERTIFICAZIONI</b>		
G	Madrelingua inglese (solo per i corsi di lingue)		
H	COMPETENZE LINGUISTICHE Livello C2 Livello C1 Livello B2		
H	COMPETENZE LINGUISTICHE Livello C2 Livello C1 Livello B2		
I	COMPETENZE INFORMATICHE Laurea ( Scienze dell'informazione- Informatica Gestionale vecchio ordinamento) ECDL Full ECDL base		
	<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>		
	<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI PREGRESSSE RELATIVE ALL'ATTIVITA' DA SVOLGERE</b>		
M	esperienza lavorativa progettazione e formazione nel settore di riferimento		

<b>PUBBLICAZIONI</b>			
<b>N</b>	Pubblicazioni inerenti i contenuti dell'attività progettuale di riferimento		
<b>L</b>	Qualità e originalità del Progetto Formativo		

### PERSONALE ATA

<b>TITOLI VALUTABILI</b>	<b>PUNTI</b>	<b>AUTOVALUTAZIONE</b>
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)		
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado		
Altro diploma scuola secondaria II grado		
Diploma di laurea		
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi		
Seconda posizione economica		
Beneficiario Art. 7		
Incarichi specifici (Max n.5)		
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)		
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)		

Il, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_