**Al Dirigente Scolastico**

 **Dell’ IIS Rita L. Montalcini**

 **Via C. Alvaro, 17**

 **88054 Sersale**

**Oggetto: DISPONIBILITA’ PER INCARICO DI GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE:**

**PROGETTO: - OP4.** -Un’Europa più sociale e inclusiva attraverso l’attuazione del pilastro europeo dei diritti sociali – **PRIORITA’ 4 – ISTRUZIONE - ESO4.5.** Migliorare la qualità, inclusività, l’efficacia e l’attinenza al mercato del lavoro dei sistemi di istruzione e di formazione, anche attraverso la convalida dell’apprendimento non formale e informale, per sostenere l’acquisizione di competenze chiave, comprese le competenze imprenditoriali digitali, e promuovendo l’introduzione di sistemi formativi duali e di apprendistati (FSE+) **- AZIONE 4.e.1** Promuovere l’acquisizione di un adeguato livello di competenze – Concessione di contributi per la realizzazione di specifici percorsi ed itinerari didattici integrativi nell’ambito dell’iniziativa “Vivi e Scopri la Calabria”.

Il/la Sottoscritt\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,nat\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C. F: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in servizio presso Codesta Istituzione Scolastica in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con contratto a Tempo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

visto l’avviso prot. n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_ per il reclutamento di n. 1 unità di personale Amministrativo per la gestione amministrativo/contabile del progetto di cui in oggetto:

**COMUNICA**

LA PROPRIA DISPONIBILITA’ ALL’ EVENTUALE INCARICO DI CUI AL SUDDETTO AVVISO.

***IL DIPENDENTE***

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**