



**Istituto di Istruzione
Superiore**

Rita Levi Montalcini

Via Corrado Alvaro n. 17
88054 Sersale (CZ)
C.M. CZIS01100L - C.F. 97061370793
email: czis01100l@istruzione.it
pec: czis01100l@pec.istruzione.it
web: www.is-sersale.edu.it

Liceo Scientifico

Via Corrado Alvaro n. 17
88054, Sersale (CZ)
C.M. CZPS011013
Tel.: 0961-936806 - 936871

Ipscoa

Via I Maggio
88055, Taverna (CZ)
C.M. CZRH01101R
Tel.: 0961-924833

Ipsasr

Via Roma
88054, Sersale (CZ)
C.M. CZRA01102N - CZRA011523 (adulti)
Tel.: 0961-967187

Ipsceoa

Via Nazionale
88070, Botricello (CZ)
C.M. CZRC01101G - CZRC011511 (adulti)
Tel.: 0961-966661

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO N° 26 del 26 giugno 2026

Il giorno venerdì 26 giugno 2026, alle ore 16.00 presso la sede del liceo scientifico si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'I.I.S. "Rita Levi Montalcini" di Sersale convocato dal Presidente in seduta straordinaria con nota prot. n° 5931/U del 18 giugno 2026 per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Attuazione programma Annuale 2026
3. Variazioni di bilancio al 25/06/2026
4. Richiesta attivazione nuovi indirizzi
5. Autorizzazione rinnovo convenzione per uso palestra sede IPSCEOA di Botricello all'associazione A.S.D. Volley
6. Criteri per la formazione delle classi a.s. 2026/2027
7. Criteri assegnazione dei docenti alle classi a.s. 2026/2027
8. Assunzione in bilancio prog. FSE-P.N. "Scuola e competenze" 2021-2027 -Pr.1 - Scuola e competenze - FSE+ Obiettivo Specifico ESO4.5, az. ESO4.5.A2 - Sotto az. ESO4.5.A2.B - Decreto MIM n. 38 del 06 marzo 2026. Avviso 95165 del 24/04/2026 - Formazione docenti
9. Assunzione in bilancio prog. FSE-P.N. "Scuola e competenze" 2021-2027 -Pr.1 FSE+ - Ob. Specifico ESO4.6Az. ESO4.6.A4 - Sotto azione ESO4.60°4° -D.M. n. 79 dell'11 maggio 2026 - Avviso Pubblico AOOGABMI prot. 112894 del 11/05/2026 - Piano Estate 2026/27

Sono presenti i Componenti del Consiglio come da prospetto di seguito trascritto:

Componente	Cognome e Nome	Presente	Assente
Dirigente Scolastico	Moscato Giovanna	x	
Docenti	Bianco Salvatore	x	
Docenti	Bubbo Santo		x
Docenti	Damiani Pietro	x	
Docenti	Fittante Patrizia	x	
Docenti	Loprete Paolo	x	
Docenti	Talarico Bracciorosso Anna	x	
Studenti	Caccavaro Emanuele	x	
Studenti	Pisano Francesco		x
Studenti	Spadafora Raffaele		x

Genitori - Presidente	Berardelli Daniela	x	
Genitori	Pappalardo Luciana		x
Genitori - Vice Presidente	Scalise Maria		x
ATA	Berlingò Francesca	x	

Presiede la riunione la presidente Avv. Berardelli Daniela la quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta; funge da segretario verbalizzante il prof. Damiani Pietro.
E' presente alla riunione la DSGA d.ssa Gentile Maria.

Prima di iniziare la discussione dei punti all'o.d.g. il presidente chiede l'inserimento di tre nuovi punti da discutere in coda all'o.d.g.:

1. Piano ATA
2. Organizzazione orario quadriennale
3. Progetto quadriennale finanziato dalla fondazione per la scuola italiana ETS

Il Consiglio approva all'unanimità l'inserimento del nuovo punto all'o.d.g.

Punto 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il prof. Damiani legge il verbale della seduta precedente, pubblicato sul sito web dell'Istituto alla voce Organi Collegiali il quale, non essendoci obiezioni o rilievi, viene approvato all'unanimità.
(Delibera n. 186)

Punto 2. Attuazione programma Annuale 2026

Prende la parola la DSGA, presente alla riunione, che illustra al Consiglio quella che è la relazione di verifica del Programma annuale per l'anno finanziario 2026 e che si allega in copia al seguente verbale (all. 1).

Il Consiglio approva all'unanimità **(Delibera n. 187).**

Punto 3. Variazioni di bilancio al 25/06/2026

Su prospetto trasmesso dal DSGA vengono elencate le variazioni al programma annuale dal 14/05/2026 al 25/06/2026. Sono una serie di entrate finalizzate per un totale di 47.757,04 € che si allegano al presente verbale (all.2).

Il Consiglio approva all'unanimità le variazioni di bilancio **(Delibera n. 188).**

Punto 4. Richiesta attivazione nuovi indirizzi

Sulla base degli indirizzi regionali per la programmazione e la definizione dell'offerta formativa – anno scolastico 2027/2028, il nostro istituto fa di nuovo richiesta di attivazione di nuovi indirizzi e curvature. La nuova richiesta va formulata entro il 29 giugno 2026.

In coerenza con il PTOF, con la vocazione economica, sociale e culturale del territorio e in assenza del medesimo percorso formativo si chiede l'attivazione del nuovo indirizzo di **Liceo Musicale e Coreutico – LI3 - Musicale e Coreutico- Sezione Musicale** e si conferma la richiesta dell'attivazione del corso serale dell'IPSASR e dell'attivazione del primo periodo del corso serale dell'IPSCEO di Botricello.

Il Consiglio approva all'unanimità **(Delibera n. 189).**

Punto 5. Autorizzazione rinnovo convenzione per uso palestra sede IPSCEO di Botricello all'associazione A.S.D. Volley

Con lettera del 30/05/2026, prot. n.5931/E, il presidente dell'Associazione Sportiva "ASD

VOLLEY BOTRICELLO" ha fatto richiesta di rinnovo della concessione per il triennio 2026/2029 dell'uso in orario extrascolastico della palestra interna all'IPSCEOA.

Dopo ampia discussione, tuttavia, il Consiglio decide per un rinnovo solo annuale della concessione.

Il Consiglio approva all'unanimità (**Delibera n. 190**).

Punto 6. Criteri per la formazione delle classi a.s. 2026/2027

8.

Criteri di formazione delle classi

La Dirigente propone al Collegio la conferma dei criteri per la formazione delle classi prime, che riguardano il Liceo Scientifico e l'Alberghiero di Botricello, nel rispetto delle norme vigenti:

Criteri generali

Il DPR 81/09 indica il numero minimo e massimo. Vale ancora il limite di 20 studenti per una classe in presenza di un alunno diversamente abile.

- L'assegnazione degli studenti alle classi deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza ed imparzialità.
- L'assegnazione degli studenti alle classi deve avvenire in modo che nelle stesse vi sia una equilibrata eterogeneità ed una equivalenza numerica, (fatta salva l'esigenza di classi con numero inferiore di alunni in presenza di alunni in situazione di disabilità).
- Gli studenti del primo anno saranno inseriti nelle classi relative agli indirizzi scelti in fase di iscrizione, restando salva la possibilità di accogliere la seconda opzione in caso di non attivazione o di esubero dell'indirizzo prescelto. L'eventuale spostamento in classi di altro indirizzo dovrà avvenire su base volontaria o di graduatoria predisposta tenendo conto dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto e resi noti all'atto dell'iscrizione. A parità di punteggio si dovrà procedere per sorteggio.
- Gli studenti provenienti da altre Scuole Secondarie di II grado, saranno inseriti in classi dell'anno e dell'indirizzo richiesto previo superamento di prove volte ad accertare la padronanza delle competenze e delle conoscenze di discipline in cui sono privi di valutazione, perché non facenti parte del curriculum della scuola di provenienza o diverse per programma.
- Gli studenti stranieri, privi di titolo conseguito in Istituzioni italiane, saranno inseriti nelle classi di indirizzo richiesto previo colloquio volto a valutare il percorso scolastico effettuato ed individuare l'anno di corso nel quale è opportuno inserirli e comunque in riferimento all'età anagrafica. Solo in casi documentati e previo parere del Collegio Docenti potranno essere inseriti nelle classi dell'anno immediatamente precedente.
- Non potranno essere assegnati studenti alle classi dove insegna un docente con il quale lo stesso ha un rapporto di parentela.

Criteri specifici di formazione delle classi prime

- Gli studenti saranno assegnati alle classi prime in modo da garantire un'equa distribuzione di alunni stranieri, di studenti con BES e di studenti ripetenti.
- Gli studenti saranno assegnati alle classi prime in modo che esse risultino eterogenee riguardo ai livelli di valutazione conseguiti negli Esami di Stato conclusivi della Scuola Secondaria di I grado.

- Gli studenti saranno assegnati alle classi prime in modo che in esse vi siano piccoli gruppi di alunni provenienti dalla medesima Scuola Secondaria di I grado.
- Gli studenti ripetenti saranno inseriti nelle classi prime in modo equo dal punto di vista numerico e a seguito di attenta valutazione da parte della Dirigente Scolastica e del Coordinatore della classe già frequentata.
- Nei casi in cui siano previste più sezioni per un medesimo Indirizzo, saranno prima creati gruppi omogenei e, successivamente, si assegnerà per sorteggio il gruppo al consiglio di classe di riferimento. Il sorteggio avverrà alla presenza di una Commissione formata dal Dirigente Scolastico e 4 docenti d'indirizzo. In ogni caso, si presterà attenzione alla presenza di gemelli o fratelli in classi successive degli stessi corsi.
- Si terrà conto delle richieste di sezione da parte dei genitori in fase di iscrizione fin dove possibile nel rispetto dei criteri precedenti. Tali richieste saranno attentamente valutate caso per caso dalla suddetta Commissione.

Criteri specifici di formazione delle classi successive alla prima

- Le classi successive alla prima, dei vari indirizzi, non subiranno variazioni nella loro composizione se non interessate da accorpamenti e fatto salvo l'inserimento di studenti neo - iscritti provenienti da altra Scuola dello stesso tipo o diversa, garantendo l'equivalenza in termini numerici delle stesse.
- L'inserimento di alunni ripetenti avverrà a seguito di valutazione da parte del Dirigente Scolastico, sentito il parere fortemente orientativo dei Coordinatori della classe già frequentata e di quella di accoglienza.
- La ricomposizione delle classi, a seguito di accorpamento stabilito dagli Uffici Scolastici competenti in materia, sarà condotto salvaguardando i criteri di equità, trasparenza, imparzialità già menzionati.

Il Consiglio approva all'unanimità. **(Delibera n. 191)**

Punto 7. Criteri assegnazione dei docenti alle classi a.s. 2026/2027

La Dirigente Scolastica propone al Consiglio quelli che sono i criteri generali e i principi generali per l'assegnazione dei docenti alle classi e alle sedi.

I criteri di assegnazione dei docenti alle sedi e alle classi per l'a.s.2026-27 sono in relazione al:

- PTOF 26-27 dell'IIS "R. L. Montalcini" di Sersale
- la dotazione organica del personale che sarà assegnata per l'a.s 26-27 dall' ATP di Catanzaro all'IIS "R. L. Montalcini" di Sersale;
- la mobilità del personale docente per l'a.s. 26-27
- le esigenze organizzativo-didattiche dell'istituto;
- gli obiettivi di miglioramento stabiliti dal RAV, in quanto parte integrante del Piano di miglioramento dell'Istituto
- la necessità di assicurare l'efficienza e l'efficacia del servizio scolastico, garantendo la piena valorizzazione delle competenze professionali dei docenti;
- le valutazioni afferenti alle proprie competenze di organizzazione e gestione al fine di assicurare il miglior andamento dell'offerta formativa e del servizio scolastico.

Il Dirigente, prima di provvedere all'assegnazione, ha l'obbligo di acquisire conoscenza dei suddetti ambiti, criteri e proposte che sopraggiungeranno ma può motivatamente discostarsene.

Il Dirigente scolastico provvede ad assegnare le sedi e le classi ai singoli Docenti, **fermo restando l'obiettivo di garantire il successo formativo delle classi affidate al docente**, sulla base dei seguenti criteri generali stabiliti dal Consiglio d'Istituto e delle proposte del Collegio dei Docenti:

- 1) corrispondenza classe di concorso di titolarità e indirizzo in cui è possibile insegnare ;
- 2) diritto a godere dei benefici L. 104/92;
- 3) graduatoria interna di istituto;
- 4) per le assegnazioni del personale docente già in servizio nella sede, sarà di norma considerato prioritario il criterio della continuità didattica, salvo casi particolari che impediscano oggettivamente l'applicazione di tale principio, valutati dalla Dirigente Scolastica, soprattutto in riferimento alla formazione della cattedra di 18 ore su sedi diverse;
- 5) sarà assicurato, nei limiti del possibile, l'equilibrio nella composizione dei Consigli di classe fra docenti di ruolo e docenti non di ruolo, in modo che, in tutti gli indirizzi, agrario-alberghiero-commerciale-liceo e corso per gli adulti, e in tutte le classi vengano garantite pari opportunità di fruire di personale stabile. A tal fine i docenti di ruolo già in servizio nell'IIS R. L. Montalcini e i trasferiti per l'a.s. 26-27 saranno destinati alle sedi e classi prima dei docenti che arrivano per assegnazione annuale o incarico di supplenza annuale o breve. Particolare attenzione alla assegnazione di personale stabile va prestata nelle classi in cui si trovino alunni diversamente abili;
- 6) nell'assegnazione alle classi la Dirigente Scolastica valuterà le competenze professionali disciplinari, informatiche, linguistiche, psicopedagogiche, metodologico-didattiche, organizzativo-relazionali al fine di costituire team di docenti con caratteristiche di funzionalità ed efficacia, in coerenza con gli obiettivi stabiliti dalla programmazione educativa nel quadro del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e del Piano di Miglioramento;

Principi generali per l'assegnazione dei docenti alle classi:

- 1) Esclusione dall'assegnazione a classi dove sono iscritti parenti (e affini entro il quarto grado) o dove insegna il coniuge.
- 2) Situazioni personali che comportino trattamento specifico per incompatibilità ambientali devono essere opportunamente comprovate da elementi oggettivi, riscontrabili in episodi documentati e segnalati ripetutamente nel tempo a far data almeno dal mese di gennaio dell'anno precedente.
- 3) A fine ciclo, laddove, nel passaggio dalle classi in uscita a quelle in entrata nella sede nell'istituto, non ci dovesse essere corrispondenza numerica di posti disponibili, si terrà conto del criterio dell'anzianità di servizio, dando cioè al docente più anziano nella graduatoria la precedenza nella scelta.

Nel caso sussistano cattedre disponibili, i docenti potranno presentare domanda motivata al Dirigente; questa sarà accolta nel rispetto di tutti i criteri di cui ai punti precedenti e secondo il seguente ordine di priorità:

1. Assegnazione dei docenti di ruolo facenti già parte dell'organico dell'istituto ad altre classi, sulla base di richieste motivate, in riferimento alle disponibilità esistenti, ferma restando la valutazione della D.S.;
2. assegnazione alle sedi e alle classi disponibili dei nuovi docenti entrati in servizio con decorrenza 1° settembre per trasferimento;
3. assegnazione alle sedi e alle classi del personale con rapporto a tempo determinato.

L'anzianità di servizio, desunta dalla graduatoria interna d'istituto, sarà presa in considerazione, ma non assunta come criterio assoluto né vincolante, poiché potrebbe risultare potenzialmente ostativa rispetto alle strategie utili a eventuali piani di miglioramento dell'offerta formativa e/o obiettivi per l'arricchimento dell'offerta formativa.

Il Consiglio approva all'unanimità. (Delibera n. 192)

Punto 8. Assunzione in bilancio prog. FSE-P.N. "Scuola e competenze" 2021-2027 -Pr.1 – Scuola e competenze – FSE+ Obiettivo Specifico ESO4.5, az. ESO4.5.A2 – Sotto az. ESO4.5.A2.B – Decreto MIM n. 38 del 06 marzo 2026. Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti

L'avviso è finalizzato al potenziamento delle competenze professionali del personale docente ed

educativo mediante azioni formative nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060. Il presente avviso per adesione all'iniziativa didattica si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione", del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027, di seguito PN "Scuola e competenze" 2021-2027, fondo FSE+ e prevede interventi mirati a sostegno di attività di formazione a favore dei docenti e del personale educativo delle istituzioni scolastiche statali.

La nostra scuola è risultata beneficiaria di euro **12.120** (dodicimilacentventi) che vanno assunti in bilancio.

Il Consiglio approva all'unanimità (**Delibera n. 193**)

Punto 9. Assunzione in bilancio prog. FSE-P.N. "Scuola e competenze" 2021-2027 -Pr.1 FSE+ - Ob. Specifico ESO4.6Az. ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.60°4° -D.M. n. 79 dell'11 maggio 2026 -Avviso Pubblico AOOGABMI prot. 112894 del 11/05/2026 – Piano Estate 2026/27

L'Avviso intende ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni. L'avviso si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79. Con le risorse stanziare le istituzioni scolastiche potranno realizzare in orario extracurricolare attività ricreative, di potenziamento delle competenze, di socialità, e attività ludiche, sportive, teatrali e, più in generale, iniziative che favoriscano l'aggregazione, l'inclusione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo usufruendo, in particolare, del periodo estivo e dei periodi di sospensione della didattica curricolare. L'iniziativa è finanziata dal PN Scuola 21-27, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea. I progetti dovranno essere avviati almeno per il 30% dei moduli autorizzati entro il 31 dicembre 2026 e dovranno essere formalmente chiusi entro la data del 31 dicembre 2027. La nostra scuola è beneficiaria di euro **48.420** (quarantottomilaquattrocentventi) che vanno assunti in bilancio.

Il Consiglio approva all'unanimità (**Delibera n. 194**)

Punto 10. Piano ATA

La DSGA propone una modifica al Piano ATA per la chiusura dei plessi durante il periodo estivo. Considerato che gli Esami di Maturità termineranno abbondantemente prima, si propone la chiusura degli uffici di segreteria anche per sabato 11 luglio 2026. Inoltre si propone la chiusura della sede di Botricello nel periodo che va da lunedì 10 a venerdì 14 agosto 2026.

Il Consiglio approva all'unanimità (**Delibera n. 195**)

Punto 11. Organizzazione orario quadriennale

Prende la parola la prof.ssa Fittante Patrizia che illustra al Consiglio l'organizzazione dell'orario per i percorsi quadriennali.

"I percorsi quadriennali della Filiera tecnologico-professionale 4+2, attivati presso la sede di **Botricello** per l'indirizzo **Professionale Servizi Commerciali** e presso la sede di **Taverna** per l'indirizzo **Professionale Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera**, prevedono un monte ore complessivo di **40 ore settimanali**, come stabilito dall'ordinamento dei percorsi sperimentali. L'organizzazione dell'orario è stata definita con l'obiettivo di garantire un'equilibrata distribuzione del carico didattico e di favorire la partecipazione degli studenti alle attività di ampliamento

dell'offerta formativa. Le lezioni curriculari si svolgeranno dal lunedì al sabato, nella fascia oraria 8:00 - 13:30, per un totale di 36 ore settimanali.

Le restanti 4 ore settimanali saranno svolte in orario pomeridiano, con un unico rientro fissato nella giornata di martedì, dalle ore 14:00 alle ore 17:40.

Le attività pomeridiane saranno dedicate ai moduli progettuali caratterizzanti i due indirizzi di studio.

Per la sede di Botricello, i moduli saranno finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche, digitali, economico-aziendali e imprenditoriali, attraverso percorsi di Business English, francese commerciale, preparazione alle prove INVALSI, certificazione ICDL, simulazioni d'impresa, project work, marketing digitale, orientamento e stage, in coerenza con il profilo professionale dei Servizi Commerciali.

Per la sede di Taverna, le attività saranno invece orientate allo sviluppo delle competenze proprie dell'indirizzo Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera, privilegiando i laboratori professionalizzanti, le lingue straniere per il settore turistico-ristorativo, le competenze digitali, l'educazione alla salute e al lavoro di squadra, nonché la valorizzazione delle produzioni e delle tradizioni enogastronomiche del territorio.

Il Consiglio ne prende atto.

Punto 12. Progetto quadriennale finanziato dalla fondazione per la scuola italiana ETS

Nell'ambito dell'iniziativa dedicata ai percorsi "4+2" (bando filiera 4+2) promossa dalla Fondazione per la Scuola Italiana ETS in collaborazione con il MIM e con il supporto scientifico INDIRE, la nostra scuola, in qualità di istituto capofila, è risultata assegnataria di un contributo di € 30.000,00 destinato al finanziamento delle attività. Tale somma deve essere pertanto iscritta nel bilancio dell'Istituto.

Il Consiglio approva all'unanimità (Delibera n. 196)

Alle ore 16,40 terminata la discussione dei punti all' o.d.g., la seduta viene sciolta.

Il Segretario Verbalizzante
(Prof. Damiani Pietro)



Il Presidente del Consiglio
(Avv. Berardelli Damiana)



